

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

Nogometno društvo Adria

Na podlagi 8. in 9. Zakona o društvih (Ur.l. RS, št. 64/2011 – UPB 2) in 16. člena Statuta je ND Adria na svoji izredni seji skupščine dne 12.03.2015 sprejelo:

STATUT NOGOMETNEGA DRUŠTVA ADRIA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Nogometno društvo Adria (v nadaljevanju spisa društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, mladostnikov, strokovnih delavcev in na splošno vseh, ki se ukvarjajo z nogometno igro in z njo povezanimi dejavnostmi.

Namen društva je nuditi članom organizirano vadbo, strokovno pomoč, rekreacijsko in tekmovalno udejstvovanje, ter jih vzgajati v telesno in karakterni zdrave, za delo sposobne osebe.

2. člen

Ta statut določa:

- ime in sedež društva;
- namen in cilje delovanja društva;
- dejavnost oziroma naloge društva;
- pogoje in način včlanjevanja ter prenehanja članstva;
- pravice in obveznosti članov;
- način upravljanja društva;
- zastopanje društva;
- financiranje društva in način izvajanja nadzora nad razpolaganjem s premoženjem ter nad finančnim in materialnim poslovanjem društva;
- način zagotavljanja javnosti dela društva;
- način sprejemanja sprememb in dopolnitev statuta društva;
- način prenehanja društva in razpolaganje s premoženjem v takem primeru.

3. člen

Ime društva: **NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA**

Sedež društva: Miren 186b, 5291 Miren.

Društvo je pravna oseba zasebnega prava, s sedežem v Mirnu in deluje na območju občine Miren-Kostanjevica. (MNZ Gorica) Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami, zvezami, kot so Medobčinska Nogometna Zveza Nova Gorica ali društvi s podobno dejavnostjo v REPUBLIKI SLOVENIJI ali zunaj nje. Sklep o tem sprejme skupščina kot najvišji organ društva.

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

4. člen

Društvo ima svoj znak in žig.

Znak društva predstavlja grafični znak ladijskega krmila s svetilnikom. Žig je okrogle, oblike premera 3 cm z in vsebuje stiliziran znak nogometaša, na obodu pa je napis Nogometno društvo Adria Miren.

5. člen

Delovanje društva temelji na načelih javnosti. Javnost dela društvo zagotavlja na naslednje načine:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva
- preko sredstev javnega obveščanja
- na rednih sestankih društva
- preko glasila društva
- z obvestili
- preko oglasne deske društva
- in na druge načine

Širšo javnost društvo obvešča na naslednje načine:

- seje organov društva so javne
- na svoje seje vabi predstavnike javnih občil
- organizira tiskovne konference, okrogle mize
- izdaja biltene o društvenih prireditvah
- obvešča o svojih prireditvah v sredstvih javnega obveščanja
- obvešča s tiskanimi obvestili in / ali plakati

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih podatkov o delu društva je odgovoren predsednik društva. Predsednik lahko pooblasti drugega člana za stike z javnostjo, ki odgovarja za resničnost in pravilnost navedenih podatkov.

II. NAMEN IN NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Namen in cilji društva so:

- popularizacija in razvoj nogometa v občini in širši družbeni skupnosti
- vzgoja otrok in mladostnikov na vseh športnih področjih in njihovo vključevanje v zdrav način preživljanja prostega časa
- usposabljanje in pridobivanje strokovnega kadra, kot so vaditelji in učitelji nogometa
- organizacija kvalitetnih športnih prireditev ter sodelovanje na prireditvah, ki jih organizirajo ostale druge športne organizacije.
- občasno organizira aktivnosti tudi na drugih področjih dejavnosti športa, kulture in telesne kulture (npr. srečanja z vrhunskimi športniki, strokovnjaki)
- skrbi za varnost udeležencev prireditev in zagotavljanje materialnih sredstev za delovanje društva
- povezovanje in vzdrževanje stikov z drugimi športnimi in nogometnimi organizacijami v občini Miren Kostanjevica in v širšem prostoru.
- izdaja propagandno in drugo gradivo

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

- Sodelovanje in povezovanje z vsemi organizacijami (zasebnimi, vladnimi in nevladnimi) in drugimi organi v občini Miren Kostanjevica in v širšem prostoru, ki lahko prispevajo k temu, da se temeljni cilji društva lahko uresničujejo.
- Spoštovanje in uveljavljanje načel fair- playa

Za doseganje namena in ciljev društva izvaja društvo naslednje nepridobitne dejavnosti:

- Organizacija in vadba nogometa za vse starostne skupine
- Organizacija vadbe nogometa za skupino rekreativcev in za osebe s posebnimi zahtevami (invalidi, itd.)
- Organizacija seminarjev in tečajev pod vodstvom strokovno usposobljenih posameznikov in društev
- Organizacija različnih prireditev in akcij za promocijo društva nogometa
- Skrb da se člani društva nenehno udeležujejo strokovnih seminarjev
- Izobraževanje trenerskega kadra v okviru panožne zveze
- Udeleževanje na državnih prvenstvih in drugih tekmovanjih v okviru državnih in ostalih zvez, kakor tudi na mednarodnih tekmovanjih in srečanjih doma in v tujini
- Udeleževanje na skupnih treningih za izbor v reprezentanco
- S trženjem in reklamiranjem izključno za dejavnost društva
- Obveščanje o dejavnostih društva, predstavitev društva in izdaja različnih informacij, časopisov in drugih publikacij
- Organizacija tekmovanj, turnirjev in drugih športnih, kulturnih in zabavnih prireditev
- Širjenje in popularizacija športa.
- Pridobivati nove člane
- Sodeluje z organi in zvezami, ki skrbijo za razvoj športne kulture o čemer sprejme sklep Upravni odbor
- Izvajanje rediteljske službe na prireditvah in tekmah društva

Društvo lahko poleg nepridobitnih dejavnosti pod zakonskimi pogoji opravlja še naslednje pridobitne dejavnosti:

- C18.120 Drugo tiskanje od tega: tiskanje publikacij, letakov in vabil za potrebe društva
- C18.130 Priprava za tisk in objavo od tega: priprava publikacij, letakov in za potrebe društva
- C18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa od tega: razmnoževanje posnetkov prireditev za potrebe društva in članov
- G47.820 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah s tekstilijami in obutvijo od tega: prodaja novih in rabljenih športnih artiklov
- G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu od tega prodaja novih in rabljenih športnih artiklov
- G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic od tega prodaja novih in rabljenih športnih artiklov
- I56.102 Okrepčevalnice in podobni obrati od tega: obratovanje lokala v prostorih društva
- I56.104 Začasni gostinski obrati od tega priložnostno obratovanje na prireditvah in druženjih društva
- I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi od tega: priložnostna priprava in dostava jedi, na prireditvah in druženjih društva
- I56.300 Strežba pijač od tega: strežba pijač v lokalu v prostorih društva, prireditvah in druženjih društva
- J63.120 Obratovanje spletnih portalov od tega: vzdrževanje spletnih strani društva

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

- J63.990 Drugo informiranje od tega: informiranje na različnih elektronskih in pisnih medijih za potrebe društva
- L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin od tega: dajanje lokala v najem
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora od tega: posredovanje oglaševalskega prostora na spletnih straneh, v prostorih društva, na igrišču in v publikacijah sponzorjem in donatorjem društva
- M74.200 Fotografska dejavnost od tega: fotografiranje in snemanja dogodkov na katerih sodeluje društvo
- N77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup od tega: dajanje v najem športne opreme in zakup članom društva
- N81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost od tega: vzdrževanje objektov in hišniška dela za potrebe društva
- N81.300 Urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice od tega: vzdrževanje igrišča in okolice
- N82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti od tega: pisarniška dejavnost za potrebe društva in članov
- N82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj od tega: Organiziranje razstav, sejmov, srečanj za potrebe društva
- P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije od tega: izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa za vse člane in trenerje društva
- P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje od tega ostala nerazvrščena izobraževanja za člane in trenerje društva
- R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve od tega prirejanje kulturnih prireditev za potrebe društva
- R92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah od tega prirejanje nagradnih iger in srečelova za potrebe društva
- R93.110 Obratovanje športnih objektov od tega od tega obratovanje prostorov društva in nogometnega igrišča
- R93.120 Dejavnost športnih klubov od tega celotna dejavnost društva
- R93.130 Obratovanje fitnes objektov od tega obratovanje fitnesa v prostorih društva
- R93.190 Druge športne dejavnosti od tega vse športne dejavnosti v okviru društva
- R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas od tega ostale nerazvrščene dejavnosti za prosti čas, ki jih organizira društvo

7. člen

Dejavnost društva se lahko odvija po sekcijah. Sekcije ustanovi upravni odbor, na pobudo članov društva. Sekcije so kot metoda dela društva organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s pravili društva. Za svoje delo so odgovorne upravnemu odboru.

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

III. ČLANSTVO

8. člen

Član društva lahko postane vsak občan in tudi drug, ki sprejema statut, se ravna po njem, ter izrazi željo postati član društva. Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakonit zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. leta starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

9. člen

Kdor želi postati član društva, mora upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član društva. Istočasno se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom društva in plačeval članarino. Članstvo v društvu je prostovoljno.

10. Člen

Pravica poslovno sposobnih članov, starejših od 18 let, je da so lahko izvoljeni v organe društva. Pravica poslovno sposobnih članov, starejših od 15 let, je da volijo člane organov društva.

Pravice vseh članov so:

- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva
- da dajejo pobude in predloge za napredek društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančno materialnim poslovanjem
- da sodelujejo v akcijah, ki jih organizira društvo, pod pogoji, ki jih določi UO
- da uživajo ugodnosti, ki jih v okviru dejavnosti zagotavlja društvo svojim članom
- da se enakopravno udeležujejo vseh tekmovanj, drugih rekreacijskih aktivnosti in ostalih prireditev, ki jih prireja društvo.
- da prejmejo nagrade, ter pohvale za športne rezultate in delo v društvu.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut, društvene akte in sklepe organov društva
- da sodelujejo pri delu organov društva
- da si prizadevajo s svojim delom prispevati k uresničevanju ciljev in nalog društva
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi upravni organ društva,
- da varujejo ugled društva,
- da lahko uporabljajo imovino, prostore, opremo in objekte v skladu s programom, ki ga določajo organi društva,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše in manj izkušene člane društva
- da skrbijo za redno vzdrževanje objektov, rekvizitov in opreme s katerimi društvo razpolaga.
- da aktivno sodelujejo na akcijah, ki jih prireja društvo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za skupno izvajanje delovnih nalog
- da s svojim delovanjem ne ogrožajo sebe ali drugih

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

Neizpolnjevanje naštetih obveznosti predstavlja disciplinsko kršitev. Za člane, ki aktivno trenirajo, lahko Upravni odbor določi vadnino.

Upravni odbor društva lahko posameznega člana oprosti plačila letne članarine, kadar bi plačilo članarine ogrozilo njegov socialni položaj in sicer na pisni predlog posameznika. Član, ki je oproščen plačila letne članarine mora opraviti koristno delo v trajanju števila ur, ki ga določi upravni odbor.

Upravni odbor društva lahko člane, ki so dopolnili 70 let, delno ali v celoti oprosti plačevanja članarine.

11. člen

Častni član društva lahko postane oseba, ki je s svojim delovanjem imela posebne zasluge pri realizaciji programov društva, uresničevanju društvenih nalog in uveljavljanju društva. O podelitvi častnega članstva odloča občni zbor društva. Častni člani so lahko redni člani društva ali nečlani društva. Častni član, ki ni član društva, nima pravice odločati o delu društva.

12. člen

V društvo se lahko vključijo tudi simpatizerji. Ti na pristopno izjavi izrazijo željo, da so samo simpatizerji in da se ne vključujejo v društvo s ciljem sodelovati pri izvajanju osnovnih nalog društva. Častni člani in simpatizerji imajo pravico, da so obveščeni o društvenih aktivnostih in vabljeni na društvene prireditve.

13. člen

Pravice in dolžnosti članov društva so častne. Za svoje delo v organih društva člani ne prejemajo plačila. Lahko pa upravni odbor prizna članu za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo pokaže pri svojem delu, ustrezno nagrado.

14. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, kadar poda Upravnemu odboru društva pisno izjavo o izstopu. Člana črta iz članstva društva Upravni odbor, če kljub opominu, niti v roku enega meseca po prejemu opomina, ne plača članarine za tekoče leto.

Člana se iz društva izključi, če grobo krši dolžnosti iz 9. člena statuta in drugih društvenih aktov, če zavestno ravna proti interesu in ugledu društva. O izključitvi člana iz društva odloča disciplinska komisija v skladu z disciplinskim pravilnikom društva. Črtan ali izključen član se na odločitev Upravnega odbora lahko pritoži tako, da poda pismeno pritožbo zastopniku društva v roku 60 dni po črtanju ozr. izključitvi.

O pritožbah zoper odločitve organov društva oziroma zastopnika društva odloča skupščina društva.

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

IV. ORGANI DRUŠTVA

15. člen

Organi društva so:

- skupščina društva
- upravni odbor društva
- nadzorni odbor društva
- disciplinska komisija društva

SKUPŠČINA

16. člen

Skupščina je najvišji organ društva in voli druge organe. Sestavljajo ga vsi člani društva. Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje upravni odbor enkrat letno. Izredno skupščino se skliče po sklepu upravnega odbora na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva.

17. člen

Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 30 dni od prejema podpisane zahteve ene tretjine članov društva. Če upravni odbor skupščine v navedenem roku kljub temu ne skliče, lahko izredno skupščino skliče polovica članov društva, ki pripravijo tudi potrebno gradivo in predlog dnevnega reda. Sklic skupščine mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj sedem dni pred dnevom, za katerega je sklicana. Vabilo je lahko vročeno osebno (npr. na treningu s podpisom), po elektronski pošti ali s priporočeno pošto. Izredna skupščina odloča le o zadevah, zaradi katerih je bila sklicana.

18. člen

Skupščina je sklepčna, če je prisotna več kot polovica članov. Če ob predvidenem začetku skupščina ni sklepčna, se začetek odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je skupščina sklepčna, če se ugotovi:

- da so bili člani vabljeni po pravilih
- da je prisotnih najmanj deset članov

Šlepi so sprejeti, če je zanje glasovalo več kot 50% navzočih.

Če občni zbor sklepa o spremembi statuta ali prenehanju delovanja društva, je potrebno, da občnemu zboru prisostvuje minimalno 10% članov društva, ter za to glasuje najmanj dve tretjini navzočih članov.

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

19. člen

Način glasovanja določi skupščina. Glasovanje je praviloma javno, člani pa se lahko z navadno večino odločijo za tajni način glasovanja.

Volitve organov so praviloma tajne in se izvedejo po razpravi.

Ko se glasuje o razrešnici organov društva, ne morejo o tem glasovati člani teh organov.

20. člen

Skupščino vodi delovno predsedstvo, ki ga izvoli skupščina na predlog upravnega odbora ali na predlog skupine članov. O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči skupščine, zapisnikar in dva overitelja zapisnika. Po potrebi skupščina izvoli tudi volilno komisijo, kandidacijsko komisijo in druge delovne organe.

21. člen

Skupščini smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem društva, kot npr. predstavniki drugih športnih društev ali organizacij in občani na sploh, vendar imajo le pravico posvetovalnega glasu, ne morejo pa glasovati in odločati o zadevah o katerih sklepa skupščina.

22. člen

Naloge skupščine so:

- imenuje delovna telesa skupščine
- sklepa o dnevnem redu
- sprejema poročila nadzornega odbora in disciplinskih komisij
- sprejema statut društva in njegove spremembe
- sprejema program dela društva
- sprejema finančni načrt in letno poročilo
- sprejema višino članarine
- sprejema delovni program društva
- voli in razrešuje člane upravnega odbora, nadzornega odbora in člane disciplinske komisije
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora ali odločbah disciplinske komisije
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami in zvezami društev ter združitvi z drugimi društvi
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin
- odloča o častnem članstvu v društvu
- odloča o vseh vprašanjih, ki zadevajo delo in razvoj društva
- odloča o prenehanju delovanja društva

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

UPRAVNI ODBOR

23. člen

Upravni odbor je izvršilni organ skupščine in opravlja organizacijska, upravna, administrativna, strokovna in tehnična dela. Vodi delo društva med dvema skupščinama po programu in sklepih, sprejetih na skupščini. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

24. člen

Upravni odbor šteje od 7 do 13 članov. Sestavljajo ga:

- predsednik, ki je tudi predsednik društva
- podpredsednik
- tajnik
- blagajnik
- in 3 do 9 članov upravnega odbora, ki vodijo komisije:
 - za člansko ekipo
 - za mlajše selekcije
 - za finance
 - za investicije
 - za Infrastrukturo
 - za stike z javnostjo

25. člen

Mandat članov upravnega odbora je dve leti in so lahko ponovno izvoljeni. Člani upravnega odbora na svoji prvi seji po volilni skupščini izvolijo

- predsednika
- podpredsednika
- podpisnika
- tajnika
- blagajnika

Upravi odbor sprejme sklepe z večino glasov. Seje upravnega odbora so javne.

26. člen

Naloge upravnega odbora:

- sklicuje skupščino in pripravlja poročila o delu in predloge za skupščino
- skrbi za izvrševanje programa dela društva
- pripravlja predloge društvenih aktov
- ustanavlja stalne in občasne društvene komisije in imenuje njihove predsednike
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključno poročilo
- upravlja s premoženjem društva
- sklepa pogodbe
- skrbi za materialno in finančno poslovanje in sredstva društva
- skrbi za realizacijo sklepov skupščine
- ustanavlja sekcije
- določa članarino in višino prispevkov za nosamezne namene

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

- programira, organizira in spremlja celotno strokovno delo v društvu
- organizira strokovno izobraževanje za člane društva in druge zainteresirane
- načrtuje in izvaja društvene prireditve
- obravnava strokovne probleme
- skrbi za strokovno in varno delo na akcijah, ki jih organizira društvo
- zahteva uvedbo za disciplinske prekrške
- vodi evidenco članov in prostovoljnega dela v društvu
- odloča o nakupu nepremičnin večje vrednosti
- sprejema spremembe naslova in sedeža društva
- sprejema odločitve o pohvalah, priznanjih in nagradah
- opravlja druge naloge, za katere ga pooblasti skupščina

27. člen

Upravni odbor sprejema sklepe, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina navzočih članov upravnega odbora.

28. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metode dela društva in so organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi upravni odbor na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru.

PREDSEDNIK DRUŠTVA

29. člen

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora. Občni zbor ga izvoli za mandatno dobo dveh let. Po poteku mandata je lahko ponovno izvoljen.

Predsednik društva

- zastopa in predstavlja društvo v pravnem prometu v državi in tujini
- je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom republike Slovenije
- za svoje delo odgovarja občnemu zboru in upravnemu odboru
- podpisuje statut društva in druge splošne akte
- sklepa in podpisuje pogodbe
- odgovarja za javnost dela društva
- sklicuje skupščino in jo vodi do izvolitve delovnega predsedstva
- sestavlja predlog delovnega reda
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora
- podpisuje sklepe upravnega odbora

Za svoje delo je odgovoren skupščini društva.

Predsednika v primeru zadržanosti oziroma odsotnosti nadomešča podpredsednik.

Podpredsednika izmed članov upravnega odbora imenuje predsednik.

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

PODPISNIK

30. člen

Listine društva (poslovno, finančno in drugo dokumentacijo) Nogometnega društva Adria podpisuje predsednik društva. Predsednik ali upravni odbor, lahko pooblastila za opravljanje posameznih pravnih in drugih dejanj ali vrste dejanj ter za podpisovanje v okviru pooblastil delegira tudi svojemu namestniku ali drugemu pooblaščenцу, ki je član upravnega odbora. V primeru zadržanosti ali odsotnosti predsednika ali tajnika ga z vsemi pristojnostmi nadomešča blagajnik na podlagi pisnega pooblastila. V primeru nezmožnosti izdaje pooblastila s strani predsednika to pooblastilo podpiše namestnika ali dva člana upravnega odbora na podlagi sklepa upravnega odbora.

TAJNIK DRUŠTVA

31. člen

Tajnik društva opravlja administrativna društva in skrbi za koordinacijo med organi društva. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

Naloge tajnika:

- zastopa društvo s samostojnim in neomejenim pooblastilom
- skrbi za pravočasno pripravo gradiv za seje upravnega odbora in skupščine društva
- skrbi za ustrezen način obveščanja sekcij in komisij o delu upravnega odbora
- opravlja druge zadeve, za katere ga pooblasti upravni odbor društva

BLAGAJNIK DRUŠTVA

32. člen

Blagajnik društva opravlja finančna dela društva. Za svoje delo je odgovoren upravnemu odboru.

Naloge blagajnika:

- vodi finančno poslovanje društva v skladu z določili Pravilnika o materialnem poslovanju in veljavnimi predpisi s tega področja, po pravilih računovodskih standardov za društva
- poroča upravnemu odboru o poslovanju društva

NADZORNI ODBOR

33. člen

Nadzorni odbor je nadzorni organ društva in spremlja delo upravnega odbora ter drugih organov društva. Opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva in nadzor nad izvrševanjem sklepov občnega zbora. Nadzorni odbor je odgovoren skupščini, kateri mora pismeno poročati vsaj enkrat letno. Nadzorni odbor sestavljajo trije na skupščini izvoljeni člani za mandatno dobo dveh let. Predsednika nadzornega odbora izvolijo člani iz svoje sredine.

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

34. člen

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani upravnega odbora, imajo pa pravico udeleževati se sej upravnega odbora, a brez pravice odločanja na seji. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi člani. Odločitve se sprejemajo z večino vseh članov.

35. Člen

Naloge nadzornega odbora so:

- nadzira izvajanje določil tega statuta
- daje pobudo za sklic izrednega občnega zbora
- nadzira finančno poslovanje društva in pregleduje finančno dokumentacijo
- nadzira izvajanje letnega finančnega načrta
- nadzira upravljanje in gospodarjenje s sredstvi društva
- nadzira zakonitost sprejetih sklepov organov društva
- nadzira izvajanje drugih za društvo obveznih zakonskih določil državne zakonodaje
- razpravlja o nepravilnostih v društvu in ustrezno ukrepa
- predlaga občnemu zboru razrešnico organov društva

O morebitnih nepravilnostih ali nezakonitosti je nadzorni odbor dolžan poročati skupščini društva oziroma upravnemu odboru(v času med skupščinama).

DISCIPLINSKA KOMISIJA

36. člen

Disciplinska komisija je disciplinski organ društva. Sestavljajo jo trije na občnem zboru izvoljeni člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika komisije. Disciplinska komisija je izvoljena za dobo dveh let. Komisija zaseda po potrebi na osnovi pisnih zahtev članov društva ali društvenih organov.

Disciplinska komisija

- vodi disciplinski postopek in izreka ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom,
- odloča na I. stopnji in izreka ukrepe
- vodi evidenco izrečenih kazni

Disciplinska komisija je sklepčna, če so na seji prisotni vsi člani. Odločitve se sprejemajo z večino vseh članov.

Zoper sklep disciplinske komisije ima prizadeti pravico pritožbe na občni zbor, kot drugostopenjski organ v disciplinskih zadevah.

37. člen

Zahtevo za uvedbo disciplinskega postopka poda v pisni obliki predsednik društva, organa ali član društva.

Disciplinska komisija obravnava naslednje disciplinske kršitve:

- kršitev pravil
- neizvrševanje sklepov organov društva
- dejanja, ki lahko huje prizadenejo interese in ugled društva

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

Disciplinska komisija ob navzočnosti članov lahko izreče z večino glasov naslednje ukrepe:

- za lažje kršitve
 - opomin
 - javni opomin
- za težje kršitve
 - izključitev

Za svoje delo je komisija odgovorna skupščini društva. Pritožbe zoper odločitve disciplinske komisije obravnava skupščina kot organ na II. Stopnji.

V. FINANČNO MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA

38. člen

Viri pridobivanja sredstev za dejavnost društva so:

- s članarino
- darila in volila
- s prispevki donatorjev, sponzorjev in simpatizerjev
- iz naslova materialnih pravic in dejavnosti društva
- iz javnih sredstev - dodeljena sredstva pristojnih državnih in drugih organov
- sofinanciranja dogovorjenih skupnih akcij
- iz drugih virov

Če članstvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja med člane društva je nična.

39. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim planom, ki ga sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključno letno poročilo.

Nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem opravlja upravni odbor. Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih društvo prejme za izvajanje svoje dejavnosti, opravlja računsko sodišče.

40. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva in vsaj še eden s sklepom upravnega odbora pooblaščen podpisnik. Finančno materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja.

Finančno in materialno poslovanje mora potekati v skladu z računovodskimi standardi za društva. Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju, v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva.

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

Letno poročilo o poslovanju mora društvo predložiti organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljane podatkov, do zadnjega dne v mesecu marcu naslednjega leta. V primeru statusne spremembe ali prenehanja društva pa v roku dveh mesecev po spremembi oziroma prenehanju, predložiti Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES). Pooblaščen organizacija ravna s podatki skladno s predpisi o računovodstvu. Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko društvo zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

Društvo ima svoj transakcijski račun pri poslovni banki.

41. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisano v knjigo inventarja. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

42. člen

Sponzorji ali donatorji društva so fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno ali kako drugače pomagajo. Sodelujejo lahko na sejah skupščine, nimajo pa pravice odločanja.

VI. ODGOVORNOST ČLANOV IN PRIZNANJA

43. člen

Za disciplinske prekrške, ki jih povzročajo člani, se šteje:

- kršitve določb statuta
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu
- ne izvrševanje sklepov organov društva
- dejanja, ki kakorkoli škoduje ugledu društva

44. člen

O prekrških na prvi stopnji odloča upravni odbor, ki lahko izreče naslednje ukrepe proti članom društva:

- opomin
- javni opomin
- izključitev

45. člen

Društvo lahko za uspešno delo članom društva podeli priznanja v obliki:

- pohvale
- značke ali plakete
- nagrade

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

- predlaga za razna državna ali družbena priznanja
- z imenovanjem častnega člana društva

Častni člani so lahko: redni člani, sponzorji, donatorji ali simpatizerji, ki so s svojimi prispevki oziroma delovanjem pripomogli k dobrobiti društva. Častni člani imajo vse pravice in dolžnosti, ki jih imajo redni člani razen pravice glasovanja.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

46. člen

Društvo lahko preneha po sklepu občnega zbora z dvotretjinsko večino članov občnega zbora, s spojitvijo z drugimi društvi, s pridobitvijo k drugemu društvu ali po samem zakonu.

47. člen

Poleg sklepa, da društvo preneha z delovanjem, mora sklep skupščine vsebovati tudi določilo, ki določa, kateremu po dejavnosti sorodnemu društvu pripada premoženje društva, potem ko so poravnane vse obveznosti. Če takega društva ni, se premoženje prenese na lokalno skupnost. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu. Sklepu mora biti priloženo poročilo o razpolaganju s sredstvi društva, iz katerega je razviden obseg sredstev, način poravnave obveznosti društva, višina javnih sredstev ter njihova vrnitev proračunu ter prenos premoženja društva na Športno društvo Grive, Miren 137, 5291 Miren. Vsaka delitev premoženja društva njegovim članom je nična.

48. člen

Pristojni organ objavi sklep o prenehanju društva na oglasni deski organa. V objavi mora biti navedeno, da lahko upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ki jih imajo do društva, v roku 30 dni od dneva objave, sicer bo upravni organ izdal odločbo o izbrisu društva iz registra društev. V primeru, da upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ta prekine postopek, upnikom pa s sklepom naloži, da pred pristojnim sodiščem v roku 30 dni predlagajo uvedbo postopka, skladno s predpisi o likvidaciji in mu o tem predložijo dokazilo.

49. člen

Če upniki obvestijo pristojni organ o svojih terjatvah, ta pa nima podatkov o tem, da bi društvo imelo premoženje, morajo v nadaljnjih 30 dneh pristojnemu organu predložiti dokazilo, da so predlagali uvedbo postopka likvidacije društva, v nasprotnem primeru pristojni organ izda odločbo o izbrisu društva iz registra društev. Kadar pristojni organ razpolaga s podatki o premoženju društva, pa postopka likvidacije ne predlagajo upniki, ga predlaga sodišču pristojni organ.

50. člen

Če društvo spremeni ime, sedež ali druge določbe temeljnega akta, zastopnika ali naslov sedeža društva, mora vložiti zahtevo za registracijo spremembe v 30 dneh od nastale spremembe. Zahtevi iz prejšnjega stavka mora društvo priložiti zapisnik seje organa, na kateri so bile sprejete

NOGOMETNO DRUŠTVO ADRIA

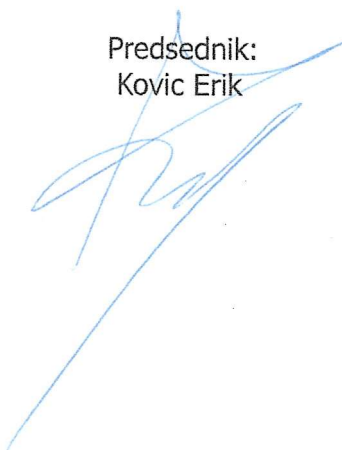
spremembe. Če je bil spremenjen temeljni akt, mora zahtevi priložiti dva izvoda sprememb temeljnega akta ali prečiščenega besedila.

51. člen

Statut je bil sprejet na izredni skupščini dne 12.03.2015.

Spremembe statuta in čistopis statuta pričnejo veljati, ko jih sprejme skupščina društva in pristojni organ ugotovi, da je veljaven z zakonodajo. Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati dosedanja pravila Nogometnega društva Adria z dne 28.10.1997.

Predsednik:
Kovic Erik



Tajnik:
Damjana Uršič Žorž



REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA NOVA GORICA

Registrska številka društva 5137128000
Datum vpisa v register društev 10.4.2015
Število strani 16

Podpis uradne osebe
žig